

Số: 55 /KH-UBND

Ái Quốc, ngày 08 tháng 06 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kế hoạch số 197/KH-UBND ngày 29/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026;

Căn cứ Phương án số 97/PA-UBND ngày 08/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về phương án Tổng thể sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Ái Quốc ban hành Kế hoạch tổ chức xin ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Ái Quốc cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Ái Quốc đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân địa phương về chủ trương và sự cần thiết sắp xếp, tổ chức lại thôn; từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương.

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp thôn; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

- Kịp thời trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

A. Công tác lãnh đạo chỉ đạo, thông tin, tuyên truyền

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Quán triệt nghiêm túc Kết luận số 34-KL/TW ngày 18/5/2026; Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026; Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026. Xác định việc tổ chức, thực hiện là nhiệm vụ chính trị quan trọng phải tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, bảo đảm chất lượng và tiến độ.

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa, sự cần thiết, lợi ích và lộ trình sáp nhập thôn; chú trọng giải thích rõ việc sắp xếp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, phục vụ Nhân dân tốt hơn, không làm thay đổi quyền và lợi ích hợp pháp của người dân.

- Phát huy vai trò của bí thư chi bộ, trưởng thôn, trưởng ban công tác Mặt trận, đảng viên, người có uy tín, cán bộ hưu trí, hội viên, đoàn viên trong tuyên truyền, vận động. Nội dung tuyên truyền cần ngắn gọn, dễ hiểu, phù hợp trình độ tiếp nhận thông tin của Nhân dân.

- Thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của Nhân dân; kịp thời giải thích, định hướng, xử lý thông tin chưa chính xác, không để phát sinh dư luận phức tạp, khiếu nại, tố cáo, mâu thuẫn kéo dài.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân việc lấy ý kiến vào dự thảo Đề án, về nội dung lấy ý kiến, hình thức lấy ý kiến, các thức, thời gian thực hiện lấy ý kiến; từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương trong công tác sắp xếp, tổ chức lại thôn.

- Hình thức tuyên truyền: bằng các hình thức thiết thực, cụ thể, phù hợp với tình hình thực tế, đồng thời đảm bảo các yêu cầu về công khai theo quy định. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền trên Đài truyền thanh xã, đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã, trên các trang mạng xã hội...

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, liên tục.

2. Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt để quán triệt chủ trương, văn bản chỉ đạo, phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn.

- Thành phần tham dự: Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy; Ban chấp hành Đảng bộ, lãnh đạo các cơ quan đơn vị, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn.

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Văn phòng Đảng ủy xã;

- Thời gian thực hiện: ngày 10/6/2026.

3. Tổ chức Hội nghị ở thôn

Để thông tin, tuyên truyền, xin ý kiến về dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã; cách thức tổ chức, thực hiện, thời gian lấy ý kiến.

+ Họp chi bộ

+ Hội nghị với nhân dân: Ban chi uỷ, Ban công tác mặt trận thôn, Trưởng các ban ngành đoàn thể của thôn và cử tri

- Đơn vị chủ trì: Ban lãnh đạo thôn.

- Cơ quan phối hợp: Tổ công tác xã, Phòng Văn hóa xã hội, Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã.

- Thời gian thực hiện: trước ngày 17/6/2026.

B. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN NHÂN DÂN VÀO DỰ THẢO ĐỀ ÁN SẮP XẾP, TỔ CHỨC LẠI THÔN

1. Đối tượng xin ý kiến Nhân dân

Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình;

2. Nội dung, phạm vi xin ý kiến Nhân dân

- Nội dung: Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã

- Phạm vi: Việc lấy ý kiến Nhân dân được thực hiện trên phạm vi các thôn chịu tác động trực tiếp của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn gồm: thôn Bắc, thôn Đoài, thôn Nam, thôn Cát Già, thôn Diêm Trì, thôn Lũ Phong, thôn Lưu Phương, thôn Quân Trạch, thôn Đông Cao 1, thôn Đông Cao 2, thôn Nguyệt Lũ, thôn Tân Lập.

3. Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân

a) Thành phần tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân gồm:

- Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã về tổ chức xin ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Ái Quốc

- Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn;

- Bản tóm tắt Phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn.

- Danh mục các văn bản chủ trương của Đảng và quy định của Nhà nước về sắp xếp thôn

b) Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Ái Quốc; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã Ái Quốc, Nhà văn hóa thôn chịu tác động trực tiếp từ việc sắp xếp sáp nhập theo phương án; được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

4. Hình thức, cách thức thực hiện xin ý kiến Nhân dân

- Việc lấy ý kiến Nhân dân được tổ chức theo từng thôn.

- Hình thức: Phát phiếu lấy ý kiến của từng hộ gia đình.

5. Trình tự lấy ý kiến

Bước 1: Công khai việc lấy ý kiến

Ủy ban nhân dân xã công khai thông tin đến nhân dân ở thôn các tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân (quy định tại mục 3) và thời điểm, thời hạn lấy ý kiến, thành phần tổ phát phiếu lấy ý kiến bằng các hình thức: niêm yết công khai tại Nhà văn hóa thôn, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã, thông báo trên hệ thống Đài Truyền thanh xã, thông báo qua các cuộc họp của thôn và trên các nền tảng mạng xã hội của địa phương.

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hoá Xã hội,

Bước 2. Lập và niêm yết danh sách cử tri đại diện hộ gia đình

Lập danh sách cử tri: Ủy ban nhân dân xã thực hiện việc lập danh sách đại diện cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn.

Niem yết danh sách cử tri: Danh sách cử tri được niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, nhà văn hóa thôn. Thời gian hoàn thành trước ngày 18/6/2025.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã
- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hoá Xã hội, Trưởng các thôn.

Bước 3: Thành lập Tổ lấy ý kiến nhân dân

- Thành lập ở mỗi thôn thuộc diện sắp xếp, tổ chức lại 01 Tổ lấy ý kiến nhân dân. Số lượng thành viên: Tùy theo số lượng hộ gia đình trong thôn và địa hình thực tế của từng thôn để bố trí số lượng thành viên Tổ lấy ý kiến cho phù hợp với cơ cấu, thành phần Tổ lấy ý kiến.

- Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến: Nhận Phiếu lấy ý kiến do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp, kèm theo danh sách cử tri đại diện hộ gia đình; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên khi đến các hộ gia đình thực hiện nhiệm vụ phát phiếu, thu phiếu lấy ý kiến; thực hiện việc kiểm phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến trên địa bàn về Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Đơn vị chủ trì Phòng Văn hoá Xã hội
- Phối hợp với Trưởng các thôn.

Bước 4: Chuẩn bị phiếu lấy ý kiến

Ủy ban nhân dân xã ban hành mẫu phiếu lấy ý kiến trong đó nêu rõ nội dung lấy ý kiến, họ và tên cử tri đại diện hộ gia đình lấy ý kiến, các phương án lựa chọn (đồng ý/không đồng ý), phần ghi ý kiến khác (nếu có) và phần cử tri ký tên.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hoá Xã hội,
- Thời gian hoàn thành và bàn giao phiếu cho các thôn trước ngày 25/6/2026.

Bước 5: Tổ chức lấy ý kiến cử tri: Ngày 27/6/2026 (Thứ Bảy).

* **Tổ chức khai mạc:** Thời gian từ 06 giờ 30 ngày 27/6/2026; tùy tình hình từng địa phương có thể tổ chức khai mạc sớm hơn.

- Thành phần: Thành viên Tổ công tác của xã, các thành viên Tổ lấy ý kiến và đại diện cử tri hộ gia đình có uy tín trong thôn.

- Đơn vị chủ trì: Ban lãnh đạo thôn, Tổ lấy ý kiến cử tri.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

*** Phát phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình:** Mỗi hộ gia đình được phát 01 phiếu lấy ý kiến. Tổ phát phiếu có nhiệm vụ phát phiếu đến từng hộ gia đình, hướng dẫn cử tri ghi phiếu lấy ý kiến theo quy định. Khi đến hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến phát phiếu cho cử tri đại diện hộ gia đình, đề nghị ký xác nhận vào danh sách; Sau khi nhận phiếu, đại diện hộ gia đình nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý” vào từng nội dung ghi trên Phiếu, sau đó ký tên vào cột ký tên trên Phiếu và gửi lại Phiếu cho Tổ lấy ý kiến; trường hợp cử tri đại diện hộ gia đình vắng thì Tổ lấy ý kiến có thể linh hoạt hẹn giờ để quay lại lấy ý kiến hoặc gửi Phiếu và hẹn thời gian quay lại thu Phiếu.

*** Thu phiếu và kiểm phiếu**

Sau khi đã hoàn thành việc triển khai lấy ý kiến cử tri các hộ gia đình trên địa bàn thôn hoặc hết thời gian lấy ý kiến theo quy định, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm phiếu và lập biên bản tại Hội trường Nhà văn hoá thôn/Đình làng; trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri mời 02 cử tri có uy tín trong nhân dân để chứng kiến việc kiểm phiếu (nếu có) và nộp Biên bản kèm theo Phiếu lấy ý kiến cử tri về Ủy ban nhân dân cấp xã. Thời gian hoàn thành trong ngày lấy ý kiến cử tri.

Bước 6: Tổng hợp kết quả và báo cáo

- Sau khi có Biên bản kèm theo Phiếu lấy ý kiến cử tri do các Tổ lấy ý kiến cử tri gửi về Tổ giúp việc của Ủy ban nhân dân cấp xã tiến hành kiểm tra, rà soát lại các thông tin trên Biên bản của các Tổ lấy ý kiến cử tri, lập Biên bản (*theo biểu mẫu*) và gửi về Ủy ban nhân dân (qua phòng Văn hoá Xã hội) tổng hợp kết quả chung toàn xã (*theo biểu mẫu*), báo cáo kết quả lấy ý kiến nhân dân tại kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.

- Niêm phong phiếu và các tài liệu có liên quan: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu lấy ý kiến để bàn giao cho Tổ giúp việc của Ủy ban nhân dân xã; Ủy ban nhân dân xã giao phòng Văn hoá Xã hội có trách nhiệm lưu trữ phiếu đã được niêm phong.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 28/6/2026.

C. TRÌNH HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ THÔNG QUA ĐỀ ÁN SẮP XẾP, TỔ CHỨC LẠI THÔN TRÊN ĐỊA BÀN XÃ

Thực hiện theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

1. Hoàn thiện hồ sơ, trình HĐND xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn

Sau khi đạt kết quả lấy ý kiến Nhân dân, Ủy ban nhân dân xã Báo cáo và trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Thời gian hoàn thành: trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

2. Công bố Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn xã

Ngay sau khi Hội đồng nhân dân xã ký ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã tổ chức công bố công khai rộng rãi nội dung của Nghị quyết đến toàn thể nhân dân trên địa bàn xã được biết

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi Nghị quyết được ban hành.

3. Tổ chức ổn định hoạt động sau sắp xếp

- Tổ chức rà soát, bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài sản, cơ sở vật chất, nhà văn hóa, trang thiết bị, các nguồn quỹ và các nội dung liên quan giữa các thôn trước và sau sắp xếp bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định.

- Thực hiện cập nhật, chỉnh lý dữ liệu dân cư, địa bàn quản lý, hồ sơ hành chính và các dữ liệu chuyên ngành liên quan sau khi hoàn thành việc sắp xếp thôn.

- Kiện toàn tổ chức chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, chi đoàn và các lực lượng hoạt động ở thôn; bảo đảm hoạt động ổn định, liên tục, hiệu quả sau sắp xếp.

- Xây dựng phương án sử dụng hiệu quả nhà văn hóa, công trình công cộng, tài sản dôi dư sau sắp xếp, tránh thất thoát, lãng phí

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực, tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, thôn tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đảm bảo đúng quy định.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã Quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy kiến Nhân dân; chuẩn bị mẫu phiếu, in phiếu lấy ý kiến; hướng dẫn các thôn tổ chức lấy ý kiến; tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân.

- Chuẩn bị các biểu mẫu, biên bản và hướng dẫn nghiệp vụ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình cho các thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Kế hoạch của UBND tỉnh và Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn của UBND xã trên hệ thống Đài Truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử xã và các nền tảng mạng xã hội của địa phương. Thực hiện đăng tải công khai tài liệu lấy ý kiến Nhân dân và các thông tin liên quan theo quy định.

- Tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ trình HĐND xã ban hành Nghị quyết tán thành việc sắp xếp, tổ chức lại thôn theo quy định.

- Tham mưu giải quyết chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn do dư thừa sắp xếp, tổ chức lại thôn ngay khi có Nghị quyết sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

- Chủ trì tổng hợp, xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả thực hiện Đề án;

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Phối hợp chuẩn bị các nội dung, điều kiện phục vụ việc tổ chức họp, trình Hội đồng nhân dân xã xem xét ban hành Nghị quyết.

- Tham mưu công tác phát hành văn bản, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ các hội nghị, cuộc họp liên quan

3. Công an xã

- Rà soát, cung cấp số liệu cử tri đại diện hộ gia đình tại các thôn thực hiện sắp xếp, tổ chức lại phục vụ việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Chủ động nắm tình hình địa bàn, kịp thời tham mưu UBND xã xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến an ninh trật tự trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và triển khai thực hiện Đề án.

- Tăng cường công tác bảo đảm an ninh trật tự, chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi lợi dụng việc sắp xếp thôn để gây mất đoàn kết, mất ổn định địa phương.

4. Phòng Kinh tế

- Tham gia tuyên truyền, vận động Nhân dân tạo sự đồng thuận trong quá trình thực hiện. Phối hợp giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tham mưu cho UBND xã phân bổ kinh phí cho các phòng, ban, cơ sở thôn thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí quy định pháp luật hiện hành.

5. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

- Chỉ đạo định hướng thông tin, dư luận và tuyên truyền những nhiệm vụ trọng tâm cần tập trung thực hiện về sắp xếp, tổ chức lại thôn, tạo sự đồng thuận của Nhân dân.

- Tham mưu Ban Thường vụ Đảng uỷ xây dựng phương án sắp xếp tổ chức đảng đồng bộ với sắp xếp, tổ chức lại thôn; phối hợp với Phòng Văn hoá xã hội bố trí, sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở thôn bảo đảm tiêu chí, tiêu chuẩn, công khai, minh bạch, khách quan, đáp ứng yêu cầu của địa bàn dân cư, quản lý của địa phương khi vận hành hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 02 cấp.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, mục đích, ý nghĩa và yêu cầu của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn đến đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân; tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong cộng đồng dân cư.

- Phối hợp với UBND xã và các cơ quan liên quan tổ chức các hội nghị tuyên truyền, lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng quy định; bảo đảm dân chủ, công khai và minh bạch trong quá trình thực hiện.

- Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội đối với việc xây dựng và triển khai thực hiện Đề án; tham gia góp ý đối với các phương án sắp xếp thôn bảo đảm phù hợp thực tiễn địa phương.

- Kịp thời nắm bắt, tổng hợp và phản ánh tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của Nhân dân đến cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết; chủ động tham gia hòa giải, định hướng dư luận tại cơ sở. Vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tích cực tham gia các hoạt động phục vụ việc sắp xếp, sáp nhập thôn.

- Phối hợp củng cố khối đại đoàn kết toàn dân, giữ gìn bản sắc văn hóa, phong tục, tập quán tốt đẹp của cộng đồng dân cư sau khi sắp xếp thôn.

7. Các thôn thuộc diện sắp xếp, tổ chức lại

- Tăng cường công tác tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về chủ trương, sự cần thiết sắp xếp, tổ chức lại thôn và nội dung, thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức lấy ý kiến Nhân dân;

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã thực hiện niêm yết tài liệu có liên quan phục vụ lấy ý kiến cử tri tại nhà văn hóa thôn;

- Đề xuất, lập danh sách các thành viên tham gia Tổ Phát phiếu lấy ý kiến và tổ chức triển khai lấy ý kiến Nhân dân đảm bảo theo quy định.

- Tổ chức hội nghị chi bộ, Nhân dân để tuyên truyền, phổ biến chủ trương, mục đích, ý nghĩa và nội dung Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn; vận động Nhân dân phát huy tinh thần đoàn kết, đồng thuận, chấp hành tốt chủ trương sắp xếp, tổ chức lại thôn; không để phát sinh mâu thuẫn, mất đoàn kết trong cộng đồng dân cư.

- Thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật.

- Chủ động phối hợp rà soát, đề xuất phương án sắp xếp, bố trí, quản lý và sử dụng hiệu quả các công trình công cộng, nhà văn hóa, tài sản chung của thôn sau khi sáp nhập.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của UBND xã và các cơ quan liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện Đề án.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các cơ sở thôn có liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu và tiến độ đề ra. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./. *✍*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để b/c);
- TT Đảng ủy; BTV Đảng ủy;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng ban, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.VHXXH.



Đặng Xuân Diệu